



ATC 10 Arcipelago Toscano
Ambito Territoriale di Caccia LI 10
Calata Italia 26- 57037 Portoferraio (Livorno)
Tel./Fax 0565.918850
Internet [www.atc10arcipelago toscano.it](http://www.atc10arcipelago.toscana.it) - e-mail: atcli10@alice.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E TECNICO DELL'AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA N. 10 ARCIPELAGO TOSCANO.

L'Ambito Territoriale di Caccia n. 10 Arcipelago Toscano rende noto che, mediante il presente avviso, intende individuare professionisti cui affidare il servizio di gestione amministrativa e tecnica presso l'*Ambito Territoriale di Caccia n. 10 Arcipelago Toscano*.

I soggetti interessati possono manifestare il proprio interesse a partecipare alla selezione per l'affidamento dei servizi elencati al successivo paragrafo "Oggetto dell'Incarico", nel rispetto dei principi e delle modalità di cui al D. lgs. 50/2016.

Il presente avviso, pubblicato sul sito www.atc10arcipelagotoscano.it non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per l'ATC il quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura.

Responsabile del Procedimento:

Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, è l'Avv. Carlo Simoni.

Importo stimato

L'importo a base di gara per l'intera durata del contratto è di € 35000,00 (Euro Trentacinquemila/00). L'importo deve intendersi al netto dell'IVA e comprensivo di tutti gli altri oneri di legge, compreso il contributo per la cassa nazionale di previdenza (nella misura di legge laddove dovuta) ed al lordo della ritenuta fiscale di legge.

Oggetto dell'incarico:

Attività Amministrativa

- a) Iscrizione cacciatori;
- b) Preparazione Sedute Comitato di Gestione e Commissioni
- c) Ricezione ed informazione utenza;
- d) Gestione del protocollo in arrivo ed in partenza;
- e) Gestione della contabilità e redazione di Bilancio Consuntivo e Preventivo, relazioni accompagnamento;
- f) Gestione, manutenzione, aggiornamento ed implementazione del sito internet dell'ATC;
- g) Attività amministrativa generale;
- h) Supporto agli organi amministrativi;
- i) Aggiornamento Archivio Regionale Cacciatori;
- l) Aggiornamento Portale Toscaccia;

m) Aggiornamento archivio richieste danni causati dalla fauna selvatica alle colture agricole;

Attività Tecnica

- a) Gestione delle specie ungulate (Cinghiale e Muflone);
- b) Gestione della piccola fauna stanziale (Galliformi e Lepre);
- c) Gestione delle richieste di risarcimento danni e per la realizzazione di opere di prevenzione;
- d) Programmazione e verifica degli interventi di miglioramento ambientale a fini faunistici.

Durata dell'incarico

Il servizio è previsto per la durata di 24 mesi a far data dalla sottoscrizione della lettera di incarico.

Requisiti di partecipazione

- 1) Professionisti singoli, associati, associazioni temporanee d'impresa, in possesso di diploma di laurea o di laurea magistrale conseguito in una delle classi di laurea del vigente ordinamento o nell'ordinamento previgente al D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004 o diplomi equipollenti, regolarmente iscritti da almeno cinque anni alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura, ai competenti albi professionali nelle sezioni e classi qualificate a svolgere le mansioni oggetto dell'incarico e con almeno 5 anni di esperienza professionale negli ultimi 7 anni, relativi a prestazioni analoghe all'oggetto del presente avviso, per conto di Ambiti Territoriali di Caccia e di Pubbliche Amministrazioni;
- 2) Non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- 3) Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i concorrenti nei cui confronti non siano stati emanati provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Documentazione da presentare

I soggetti interessati dovranno manifestare il proprio interesse mediante l'invio della seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione d'interesse, utilizzando l'allegato A, compilato in ogni sua parte e sottoscritta da ogni singolo professionista;
- 2) Curriculum vitae debitamente sottoscritto;
- 3) Fotocopia fronte retro e leggibile del documento di identità.

Tali documenti dovranno essere completi di timbro professionale e firma leggibile.

Modalità di affidamento dell'incarico:

L'affidamento dell'incarico avverrà in via diretta previa procedura comparativa dei curricula pervenuti, in base ai requisiti di capacità professionale e di esperienza emergenti. L'incarico sarà affidato mediante sottoscrizione di apposita lettera di incarico professionale.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovrà pervenire a mezzo pec utilizzando il modello allegato A, al seguente indirizzo atc.li10@pec.it

L'oggetto della PEC dovrà recare il riferimento "Manifestazione di interesse per servizio di addetto alla gestione amministrativa e tecnica". Qualora la manifestazione d'interesse, inoltrata tramite PEC secondo le modalità ammesse dall'avviso, non venga sottoscritta dal professionista mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, la dichiarazione sottoscritta dai soggetti

sopraindicati dovrà essere inviata con lettera in formato Pdf non modificabile unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 07/01/2021.

Le manifestazioni di interesse che perverranno in data e orario successivo alla scadenza non saranno prese in considerazione. L'invio della candidatura è ad esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'ATC qualora, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I candidati devono altresì indicare nella domanda il proprio indirizzo, ai fini della eventuale ricezione della documentazione inviata da questo ATC, indicando i recapiti telefonici e gli indirizzi di posta elettronica, ordinaria e certificata.

Non saranno ammesse le istanze nei seguenti casi:

1. se incomplete;
2. pervenute oltre data e orario sopra indicato;
3. non sottoscritte e/o non corredate da copia fotostatica di documento di identità leggibile in corso di validità del sottoscrittore;
4. prive dei requisiti richiesti;
5. presentate da un soggetto che abbia partecipato contemporaneamente quale singolo e componente di una associazione.

Privacy: Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati personali conferiti dai candidati saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità e le modalità previste dal presente procedimento e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. Ad ogni modo ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. si informa che: a) il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente all'individuazione di un operatore economico per l'eventuale successivo affidamento del servizio; b) il trattamento sarà effettuato dal personale competente nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati; c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo nel servizio da affidare; d) all'operatore economico interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003